

- определение основных направлений развития МБОУ НШ с. Биллингс;
- повышение эффективности финансово–экономической деятельности образовательной организации, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками

образовательной деятельности в случаях, когда это необходимо.

3. Компетенция Совета Учреждения

3.1. К компетенции Совета Учреждения относится:

3.1.1. принятие программы развития, а также локальных актов школы, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета Учреждения;

3.1.2. рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности МБОУ НШ с. Биллингс;

3.1.3. организация комиссий школы по направлениям деятельности общеобразовательной организации, создание конфликтных комиссий;

3.1.4. внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников МБОУ НШ с. Биллингс государственными и отраслевыми наградами;

3.1.5. выдвижение кандидатов на участие в конкурсах;

3.1.6. внесение предложений директору школы в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений образовательной организации (в пределах выделяемых средств);

- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности;

- создания в образовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- обеспечения прохождения промежуточной итоговой аттестации обучающихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- мероприятий по обеспечению безопасности образовательной деятельности;

- организации иных мероприятий, проводимых в МБОУ НШ с. Биллингс;

- организации работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников образовательной организации;

- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательной организации;

- порядка и оснований отчисления обучающихся.

3.1.7. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о Совете Учреждения МБОУ НШ с. Биллингс.

3.2. Совет Учреждения участвует:

- в разработке локальных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета Учреждения;

- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных образовательной организацией, от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;

- в подготовке и принятии публичного (ежегодного) доклада общеобразовательной организации.

3.3. Совет Учреждения оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;

3.4. Совет Учреждения информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях;

3.5. Совет Учреждения принимает решения о согласии на участие образовательной организации в процедуре независимой оценки качества образования;

3.6. Согласовывает план мероприятий по улучшению качества работы МБОУ НШ с. Биллингс по результатам участия в процедурах независимой оценки качества образования;

3.7. Совет Учреждения высказывает мотивированное мнение о выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемого к обучающимся в соответствии с локальным актом МБОУ НШ с. Биллингс.

4. Организация деятельности и структура Совета Учреждения

- 4.1. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих интересы:
- Родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования – не менее 3 человек;
 - работников организации – 2 человека.
- 4.2. В состав Совета Учреждения также входит директор МБОУ НШ с. Биллингс.
- 4.3. Совет Учреждения избирается сроком на 3 года открытым голосованием на собраниях образовательной организации, в которых участвуют работники школы, представители обучающихся, представители родителей (законных представителей) обучающихся.
- 4.4. Заседания Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть, а также по инициативе председателя, по требованию директора МБОУ НШ с. Биллингс, представителя учредителя, заявлению членов Совета Учреждения, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета Учреждения.
- 4.5. По решению Совета Учреждения в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию образовательной организации.
- 4.6. Заседание Совета Учреждения является правомочным, если все члены Совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Совета Учреждения школы.
- 4.7. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.
- 4.8. В случае организации выборов членов Совета Учреждения из числа родителей посредством родительского собрания применяются следующие правила:
- собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей родителей. Собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;
 - члены Совета Учреждения избираются из числа родителей, присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета Учреждения могут быть внесены родителями, руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, представителем учредителя в составе Совета Учреждения;
 - решения собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих родителей и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу собрания прилагается протокол счетной комиссии.
- 4.9. Члены Совета Учреждения из числа работников МБОУ НШ с. Биллингс избираются на общем собрании работников данной организации.
- 4.10. Совет Учреждения избирает председателя и секретаря на первом заседании Совета Учреждения, которое созывается руководителем школы не позднее чем через месяц после его формирования.
- 4.11. Совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета Учреждения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Учреждения.
- 4.12. Председатель Совета Учреждения избирается членами Совета Учреждения сроком не менее 3 лет, по истечении срока полномочий председатель Совета Учреждения может быть переизбран на новый срок не более 2 раз.
- 4.13. Председатель Совета Учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания Совета Учреждения и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения совета, контролирует их выполнение.
- 4.14. Для организации работы Совета Учреждения избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию совета.
- 4.15. Решения Совета Учреждения:

- Принимаются открытым голосованием;
- решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Совете Учреждения;
- считаются правомочными, если на заседании Совета Учреждения присутствовало не менее половины его членов. По приглашению члена Совета Учреждения в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Учреждения, если против этого не возражает более половины членов Совета Учреждения, присутствующих на заседании;
- в случае отсутствия по уважительной причине на заседании Совета Учреждения члена Совета Учреждения его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Советом Учреждения входе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Советом Учреждения проведения заочного голосования.

4.16. Каждый член Совета Учреждения обладает одним голосом. Передача членом Совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

5. Обязанности и ответственность Совета Учреждения и его членов

5.1. Совет Учреждения несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета Учреждения, в случае отсутствия необходимого решения Совета Учреждения по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет Учреждения, если Совет Учреждения не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательной организации. В этом случае происходит либо новое формирование Совета Учреждения по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данной организации управляющего Совета Учреждения на определенный срок.

5.3. Члены Совета Учреждения, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета Учреждения, противоречащие положениям Устава школы, положениям договора образовательной организации и учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, его работниками и иными участниками образовательной деятельности. По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учреждения учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета Учреждения, либо внести через своего представителя в Совет Учреждения представление о пересмотре такого решения.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом Учреждения и директором школы, (несогласия директора с решением Совета Учреждения и/или несогласия Совета Учреждения с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета Учреждения.

5.7. Член Совета Учреждения выводится из его состава по решению Совета Учреждения в следующих случаях:

- по желанию члена Совета Учреждения, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя образовательной организации или увольнении работника организации, избранного членом Совета Учреждения, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета Учреждения после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в

Совете Учреждения;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета Учреждения в работе Совета Учреждения: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета Учреждения его члена Совет Учреждения принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

6. Информирование участников образовательного сообщества о работе Совета Учреждения

6.1. Совет Учреждения может информировать широкую общественность о результатах своей деятельности:

- на общешкольных родительских собраниях;
- на педагогических советах;
- на творческом отчете школы;
- в местах средств массовой информации;
- на официальном сайте школы в сети Интернет.

6.2. Совет Учреждения может организовать систему обратной связи с широкой общественностью с помощью опросов, интервью, анкетирования.

6.3. Обратная связь может осуществляться с помощью предложений, замечаний и комментариев участников образовательной деятельности.

7. Делопроизводство Совета Учреждения

7.1. На заседании Совета Учреждения ведется протокол. В протоколе заседания Совета Учреждения фиксируются:

- дата проведения;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование);
- решение.

7.2. Протокол заседания Совета Учреждения подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Решения и протоколы заседаний Совета Учреждения включаются в номенклатуру дел Школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета Учреждения.

7.3. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета Учреждения, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета Учреждения возлагается на управляющий орган Совета Учреждения и администрацию организации, осуществляющую образовательную деятельность.

8. Права и ответственность членов Совета Учреждения

8.1. Совет Учреждения вправе самостоятельно выступать от имени школы, действовать в интересах образовательной организации в части осуществления взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями для решения вопросов, возникающих в ходе осуществления полномочий Совета Учреждения, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), в том числе, влекущих материальные обязательства организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Члены Совета Учреждения вправе выступать от имени школы на основании

доверенности, выданной директором общеобразовательной организации в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о Совете Учреждения является локальным нормативным актом МБОУ НШ с. Биллингс, принимается на Совете Учреждения и утверждаются (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о Совете Учреждения МБОУ НШ с. Биллингс принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.