



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК  
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**П Р И К А З**

от 25.04.2018

№ 01-10/115

г.Певек

Об организации труда, развития, отдыха, оздоровления детей и подростков городского округа Певек в 2018 году

В целях организации труда, развития, отдыха и оздоровления детей и подростков на территории городского округа Певек в 2018 году, во исполнение распоряжения Правительства Чукотского автономного округа от 16.04.2018 № 156-рп «Об организации труда, развития, отдыха, оздоровления детей и подростков Чукотского автономного округа в 2018 году», руководствуясь Положением об Управлении социальной политики

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить в летний период 2018 года на базе муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Певек работу детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей (далее – оздоровительных лагерей), включая лагеря труда и отдыха, согласно прилагаемому Плану распределения путевок.

2. Утвердить прилагаемую форму Сведений о летнем отдыхе детей находящихся в тяжелой жизненной ситуации по итогам 1-ой, 2-ой смены.

3. Утвердить прилагаемую форму Списка детей зачисленных в оздоровительный лагерь (с дневным пребыванием, лагерь труда и отдыха).

4. Утвердить прилагаемые требования к отчетам по результатам работы 1-ой и 2-ой лагерных смен.

5. Руководителям образовательных организаций района (Беляева А.Ф., и.о. Кетчик Г.И., Степанова Е.А, и.о. Чумакова Н.А.):

5.2. в срок до **25.05.2018** представить в отдел образования Управления социальной политики:

5.2.1. списки детей и подростков в соответствии с установленной комплектацией оздоровительных лагерей согласно приложению к настоящему приказу;

5.2.2. план работы оздоровительного лагеря, утвержденный руководителем образовательной организации;

5.2.3. приказ по охране жизни и здоровья воспитанников оздоровительного лагеря. Утвержденный план работы по охране жизни и здоровья воспитанников;

5.3. обеспечить в срок до **20.06.2018** открытие оздоровительных лагерей, в срок до **10.06.2018** – лагерей труда и отдыха (тундра);

5.4. установить норму 3-х разового питания несовершеннолетних воспитанников в оздоровительных лагерях, в том числе лагерях труда и отдыха, 328 (триста двадцать восемь) рублей 25 копеек в день на одного человека, в том числе:

325 рублей 00 копеек – за счет субвенций, поступивших в муниципальный бюджет из окружного бюджета;

3 рубля 25 копеек – за счет средств бюджета городского округа Певек в рамках софинансирования;

5.5. установить продолжительность каждой лагерной смены – 21 рабочий день с шестидневным графиком работы режимом работы с 9<sup>00</sup> до 15<sup>30</sup>;

5.6. обеспечить взаимодействие с ГБУЗ ЧОБ филиал- Чаунская районная больница в оснащении оздоровительных лагерей медикаментами, перевязочным материалом, аптечками первой медицинской помощи;

5.7. принять меры по обеспечению благополучной санитарно-эпидемиологической обстановки в период работы оздоровительных лагерей;

5.8. организовать мероприятия по подготовке помещений общеобразовательной организации к работе оздоровительных лагерей;

5.9. подготовить прилегающую к зданию общеобразовательной организации территорию для работы оздоровительных лагерей, придерживаясь критериев: чистота, функциональность, эстетичность, безопасность;

5.10. произвести завоз продуктов для оздоровительных лагерей согласно нормам питания;

5.11. сформировать наборы продуктов питания для лагерей труда и отдыха (тундра) в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10, согласно нормам питания 328 (триста двадцать восемь) рублей 25 копеек.

5.12. осуществлять контроль качества получаемых продуктов, соответствием сроков реализации, условиями хранения с учетом товарного соседства;

5.13. использовать при приготовлении пищи йодированную соль с допустимым сроком реализации;

5.14. рекомендовать привлекать на условиях временной занятости на период работы оздоровительных лагерей педагогические кадры, обслуживающий персонал, педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования, работников культуры.

5.15. с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, их занятости в период летних каникул организовать индивидуальную работу с трудновоспитуемыми детьми и подростками по отдельному комплексному плану;

5.16. обеспечить документальное сопровождение оплаты расходов по летнему отдыху в пределах средств предоставляемой целевой субсидии, в т.ч. соотношение софинансирования при оплате первичных документов, подтверждающих приобретение продуктов питания;

6. Утвердить сроки представления отчетности по летней оздоровительной кампании – 2018:

6.1. в течение 5 дней после окончания 1-й летней оздоровительной смены;

6.2. в течение 5 дней после окончания 2-й летней оздоровительной смены.

7. Назначить Семенову Н.Н., консультанта отдела образования Управления социальной политики, муниципальным координатором по организации труда, развития, отдыха и оздоровления детей и подростков на территории городского округа Певек в летний период 2018 года (далее – муниципальный координатор).

8. Муниципальному координатору летней оздоровительной кампании (Семенова Н.Н.):

8.1. осуществлять контроль соблюдения всех требований, предъявляемых к организации летней оздоровительной кампании в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение летней оздоровительной кампании в 2018 году;

8.2. организовать приемку оздоровительных лагерей;

8.3. организовать совместно с руководителями сельскохозяйственных предприятий вывоз детей в тундру в оленеводческие бригады к родителям;

8.4. организовать вывоз воспитанников интерната к месту проживания родителей в с.Айон, с. Биллингс.

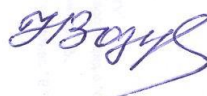
9. Централизованной бухгалтерии (Ю.И. Божко):

9.1. обеспечить контроль реализации финансовых средств, выделенных на организацию и проведение летней оздоровительной кампании, включая средства, предусмотренные на вывоз детей к месту проживания родителей и обратно к месту обучения в рамках муниципальной программы «Развитие образования, культуры, спорта и молодежной политики городского округа Певек на 2017-2019 годы»;

9.2. обеспечить документальное сопровождение оплаты расходов по летнему отдыху в пределах средств предоставляемой целевой субсидии.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления социальной политики



Н.И. Зозуля

**План распределения путевок для детских оздоровительных лагерей, включая лагеря труда и отдыха, организуемых на базе муниципальных образовательных организаций городского округа Певек, в летний период 2018 года (1-2 смены)**

Образовательная организация	Тип лагерей, финансируемых за счет средств муниципального бюджета		
	оздоровительный лагерь при школе	лагерь труда и отдыха (тундра)	Итого
МОУ «Центр образования» г.Певек	147	0	147
МОУ УЧСОШ с. Рыткучи	117	23	140
МОУ ДДМШВ НШ-ДС с. Айон	36	4	40
МОУ ДДМШВ НШ-ДС с. Биллингс	14	9	23
<b>ИТОГО</b>	<b>314</b>	<b>36</b>	<b>350</b>

*Примечание: распределение количества путевок в 1 и 2 лагерные смены производится непосредственно самой организацией, организующей летний отдых с утверждением количественного состава воспитанников каждой лагерной смены приказом руководителя*

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Управления социальной  
политики от 25.04.2018 № 01-  
10/115

ФОРМА

Сведения о летнем отдыхе детей находящихся в тяжелой жизненной ситуации по итогам 1-ой, 2-ой смены

	Всего	В том числе					
		дети-инвалиды	дети, оставшиеся без попечения родителей	дети, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии	дети, проживающие в малоимущих семьях	дети с отклонениями в поведении	другие
Численность детей, находящихся в трудной жизненной ситуации							
Из них численность детей, находящихся в ТЖС, подлежащих оздоровлению							
Из них численность детей, находящихся в ТЖС, оздоровленных за 1-ю (2-ю) смену по состоянию на 01.07.2016 и 01.09.2016							

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Управления социальной  
политики от 25.04.2018 № 01-  
10/115

ФОРМА

Список детей зачисленных в оздоровительный лагерь (с дневным пребыванием, лагерь труда и отдыха)  
на базе МБОУ \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО ребенка (полностью)	Дата рождения (количество полных лет)	ФИО родителей (законных представителей)	Домашний адрес дом. телефон, раб. тел. родителей	социальный статус (инвалид, сирота, без попечения, с ограниченными возможностями здоровья), национальность
1					

### Требования к отчетам по результатам работы 1-ой и 2-ой лагерных смен

1. Первая часть отчета статистика:

- всего детей / коренных;
- дети- сироты / коренных;
- дети-опекаемые /коренных;
- дети – инвалиды / коренных;
- дети из малообеспеченных семей / коренных;
- дети из многодетных семей/коренных;
- дети из не полных семей / коренных;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети, состоящие на учете в КДН и ЗП;
- дети с отклонениями в поведении;
- дети из неблагополучных семей.

2. Анализ воспитательной работы

*В развернутой письменной форме представить:*

- информацию о мероприятиях, направленных на патриотическое, духовное и нравственное воспитание;
- каким образом велась пропаганда здорового образа жизни;
- какие походы и экскурсии с целью изучения истории родного края были проведены;
- работали ли пункты обеспечения психологической поддержки для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- другие интересные события и мероприятия, проводимые в оздоровительном лагере.

#### Отчеты, направляемые в адрес ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЧАО в городском округе Певек»

1. Оценка эффективности оздоровления детей в оздоровительном лагере по результатам 1 (2) лагерной смены

Наименование организации	Количество детей, набравших вес / %	Количество детей, уменьшивших вес / %	Количество детей, не изменивших вес /%	Всего детей в ЛОЛ

2. Оценка эффективности организации питания (*накопительная ведомость*) по результатам 1 (2) лагерной смены