Выписка № 4 из протокола-решения
УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕВЕК

12 марта 2020 года № 2

Председатель:

Журбин М.В. – начальник Управления социальной политики

Секретарь:

Семенова Н.Н. – консультант отдела образования

Присутствовали:

Зозуля Н.И. – заместитель начальника Управления – начальник отдела образования
Кириленко В.Б. – ведущий бухгалтер централизованной бухгалтерии
Мачеха А.О. – консультант отдела культуры, спорта и молодежной политики
Михайлова О.Н. – и.о. главного бухгалтера централизованной бухгалтерии
Хвостова А.Н. – начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики

Отсутствуют:

Хвостова А.Н. – начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики (больничный лист)

Приглашены:

Степанова Е.А. – директор МБОУ Центр образования г. Певек
Петрова О.А. – заведующая МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек
Овчаренко Е.В. – директор МБУДО ДЮСШ г. Певек
Маслова И.М. – и.о. директора Певекской школы искусств
Саламатина Л.А. – директор МБУК Певекская библиотека
Швец-Шуст В.Ю. – директор Чаунского краеведческого музея

Повестка дня:

I. Оценка выполнения годового муниципального задания за 2019 год муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению социальной политики:

1. МБОУ Центр образования г. Певек;
2. МБОУ СШ с. Рыткучи;
3. МБОУ НШ с. Айон;
4. МБОУ НШ с. Биллингс;
5. МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек;
6. МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи;
7. МБУДО ДЮСШ г. Певек;

8. Певекская школа искусств;
9. МБУК Певекский КДК;
10. МБУК Певекская библиотека;
11. Чаунский краеведческий музей;
12. Телестудия – ПТВ.

4.Слушали:

по четвертому вопросу Семенову Н.Н, консультанта отдела образования, представившего годовой отчет за 2019 год о деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа с.Биллингс»:

Количество потребителей услуг:

№ п/п	Наименование услуги	Показатель объёма				
		Утверждено в МЗ на год	Исполнено на отчетную дату	% исполнения составляет	Допустимое (возможное) отклонение (%)	Отклонение превышающее допустимое (возможное) (%)
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (человек)	7	8	114	5	+5
2	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования:	16	11	68,8	20	-11,3
	От 1 года до 3 лет (человек)	4	2	50	20	-30
	Число человеко-дней обучения	790	864	109	20	0
	От 3 лет до 8 лет (человек)	12	9	75	20	- 5
	Число человеко-дней обучения	2371	1858	78,4	20	-2
3	Присмотр и уход:	16	11	68,8	20	-11,3
	От 1 года до 3 лет (человек)	4	2	50	20	-30
	От 3 лет до 8 лет (человек)	12	9	75	20	- 5

Сведения о реализации плана финансово-хозяйственной деятельности:

В 2019 году финансирование осуществляется по фактически необходимой потребности учреждения.

№ п/п	Наименование субсидии	Финансовое обеспечение			
		План 2019 г., руб.	Факт, руб.	% исполнения	неиспользованный остаток, руб.
1	Субсидия на выполнение муниципального задания за счет средств окружного бюджета	14 781 300,00	14 781 300,00	100	0,00
2	Субсидия на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета городского округа Певек (содержание имущества)	8 866 300,00	8 866 300,00	100	0,00
	Всего	23 647 600,00	23 647 600,00	100	0,00

Сведения о просроченной кредиторской задолженности:

№ п/п	Группа кредиторской задолженности	Имеется/ отсутствует	Объем, руб.	Примечание
1	Кредиторская задолженность по заработной плате	отсутствует	–	Срок невыплаты превышает 2 месяца с момента, установленного локальными нормативными актами бюджетного учреждения, как дата выплаты заработной платы
2	Кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды	отсутствует	–	Срок неуплаты платежей превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены
3	Кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками по всем имеющимся обязательствам	отсутствует	–	Срок неуплаты превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены

Решили:

1. Годовой отчет об исполнении муниципального задания за 2019 год предоставлен по утвержденной форме.
2. Руководителю МБОУ НШ с.Айон обратить внимание на исполнение показателя муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» с учетом утвержденного планового показателя и допустимого отклонения.
3. Считать уровень выполнения годового муниципального задания за 2019 года удовлетворительным.

Председатель _____ М.В. Журбин

Секретарь _____ Н.Н. Семенова